

ДЛЯ УПРАВЛЯЮЩИХ КОМПАНИЙ, ТОВАРИЩЕСТВ СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЬЯ, ЖИЛИЩНЫХ КООПЕРАТИВОВ

В соответствии с Соглашением об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – «ТКО») на территории Республики Коми, заключенным между ООО «УХТАЖИЛФОНД» и Министерством энергетики, жилищно–коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми, Региональный оператор осуществляет свою деятельность с 1 ноября 2018 года. С этого момента у физических лиц, предприятий и организаций всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей появляется обязанность заключить договор на оказание услуг по обращению с ТКО.

В соответствии со ст.24.7 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ст.30 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники твердых коммунальных отходов (физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели) обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с ТКО (далее – «Договор») с Региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются ТКО и находятся места их сбора.

В соответствии со ст. 4 Федерального закона от 28.12.2016 № 486-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» обязанность по внесению платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами наступает при наличии заключенного соглашения между органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами и утвержденного единого тарифа на услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, но не позднее 1 ноября 2019 года. Порядок заключения договора на оказание услуг по обращению с ТКО регламентируется пунктами 8(1) – 8(4) Постановления №1094 от 15.09.2018

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА С РЕГИОНАЛЬНЫМ ОПЕРАТОРОМ

1. Заполните бланк заявления и все приложения к нему. На каждый объект недвижимости заполняется отдельное приложение к заявлению.
2. Удостоверьте печатью и подписью заявление и приложения.
3. Заверьте копии документов, которые указаны в заявлении. Без копий документов, подтверждающих достоверность и полноту сведений, указанных вами в Заявлении, заявка не подлежит рассмотрению.
4. Сделайте электронные копии всех документов (заявления, приложения, документы, указанные в заявлении) и направьте на электронную почту: regop-komi@mail.ru (в теме письма укажите Для заключения договора).
5. При невозможности отправить документы электронной почтой, отправьте заверенные бумажные копии почтой или принесите лично по адресу: 169300, РК, г. Ухта, ул. Первомайская, д. 226.
6. Дождитесь сообщения о готовности договора по телефону или на электронную почту, указанные в заявлении.
7. Получите проект договора способом, указанным в заявлении.

При получении договора по электронной почте, указанной в заявлении, распечатайте договор в 2-х экземплярах, подпишите и скрепите печатями. В течение 15 дней с момента получения отправьте два подписанных экземпляра договора почтой или принесите лично по адресу: 610000, Кировская область, 169300, РК, г. Ухта, ул. Первомайская, д. 226.

Для ускорения процесса подписания договора возможен обмен скан-копиями подписанного договора, которые имеют юридическую силу до момента обмена оригиналами договора.

При получении договора в офисе потребуются оригиналы документов, указанных в заявлении. При подписании договора представителем предоставьте оригинал доверенности с правом подписи.

ВНИМАНИЕ!

С момента оказания коммунальной услуги региональным оператором у потребителя возникает обязанность оплаты, в случае уклонения от заключения договора региональный оператор имеет право обратиться в суд с иском о понуждении к заключению договора с отнесением на собственника всех судебных издержек, так же потребитель может быть привлечен к административной ответственности по ст. 8.2. КоАП РФ.

Для УК, ТСЖ, ЖК, ЖСК

Генеральному директору

АО «Куприт»

Крысову И.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) между Региональным оператором Кировской области и

в отношении объекта(ов), указанных в приложении к настоящему заявлению.

Реквизиты юридического лица

Полное наименование организации	
Сокращенное наименование организации	
ИНН организации	
ОГРН, дата внесения в реестр	
КПП организации	
Юридический адрес организации	
Фактический адрес организации	
Почтовый адрес организации	
Руководитель организации (должность, на основании чего действует)	
Контактные телефоны организации	
Адрес электронной почты организации	
Банковские реквизиты	

Лицом, ответственным за взаимодействие с Региональным оператором по вопросам исполнения настоящего договора назначаем:

Ф.И.О. _____

Телефон, адрес эл. почты: _____

Перечень документов, прилагаемых к настоящему заявлению (выбранное отметить V)

1. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе

(____);

2. Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица (____);

3. Копия приказа о назначении руководителя или копия протокола об избрании
председателя (____);

4. Копия решения общего собрания участников Общества или протокол заседания совета
директоров Общества о назначении на должность руководителя организации (____);

5. Копия устава организации (____);

6. Доверенность на заключение договора от руководителя, если он не присутствует при
подписании договора (____);

7. Копия протокола общего собрания жильцов о выборе управляющей компании и утверждении
договора на управление, подписанного более чем 50 % от общего числа голосов, присутствующих
на собрании, при соблюдении кворума (____);

8. Лицензия (____);

9. Иные документы _____ (____)

Способ получения договора для подписания (выбранное отметить V):

1. В офисе Регионального оператора по адресу: 610000 г. Киров, ул. Воровского д. 37. (____).
2. Договор в формате *PDF направляется Региональным оператором на адрес эл. почты
заявителя _____ (____).

В соответствии с ФЗ № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» Региональный оператор Кировской области является оператором персональных данных и осуществляет обработку данных Заявителей. Удостоверяя настоящее заявление Заявитель даёт согласие на обработку персональных данных любым законным способом.

Заявитель: подпись: _____ / ФИО:
_____/

М.П.

Представитель заявителя: подпись: _____ /
ФИО: _____/

М.П.

доверенность от _____ / **№:** _____/

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЗАЯВЛЕНИЮ

Организация : _____

ИНН : _____

N п/п	Адрес: улица, номер дома, номер квартиры	Общая площадь помещени я	Ф.И.О. собственников	Ф.И.О. зарегистрированных граждан	Меры социальной поддержки
1					

Достоверность информации, предоставленной для расчета размера платы за услуги по обращению с ТКО, указанной в настоящем приложении, подтверждаю.

Заявитель: _____ / **ФИО:** _____
подпись: _____ /
_____ /
М.П.

Представитель заявителя: _____ /
подпись: _____ /
_____ /
М.П.

Доверенность от _____ / №: _____ /

